

國立聯合大學補助「學生出席境外國際學術會議」申請表

申請日期： 年 月 日

申請人姓名	(簽名)	系所		學院	
連絡電話		e-mail		學號	
會議正式名稱	中文：				
	英文：				
會議時間	自 年 月 日至 年 月 日		地點(國、州、城市)		
主辦機構名稱					
發表論文題目	中文：				
	英文：				
是否申請校外機構補助？ <input type="checkbox"/> 是(請填寫申請機構及申請補助情形)； <input type="checkbox"/> 否 申請補助機構名稱： 申請補助情形： <input type="checkbox"/> 審查中 <input type="checkbox"/> 核定補助金額費 NT\$_____元 <input type="checkbox"/> 核定未獲補助					
出席境外學術會議經費預算(新台幣)：擬申請補助 NT\$_____元 機票費 NT\$_____元、註冊費 NT\$_____元、生活費 NT\$_____元、合計 NT\$_____元					
本申請書及右列檢附文件各一份	1. 境外國際會議主辦單位之正式接受函、口頭發表之證明文件及其他證明文件影本。 2. 境外國際會議日程表、註冊費用表或其它與會議相關之文件資料。 3. 擬發表之論文摘要或論文全文。 4. 指導老師推薦函。 5. 當學期之學生在學證明或其他證明文件。 6. 申請校外機構補助核定公文或相關資料。(無申請者免附)				
系主任/所長	院長	研發處	主計室	校長	

注意事項：

1. 為維護學術品質，本於學術自主及自律，敬請利用「臺灣學術倫理教育資源中心」網站檢核辨識 (<https://ethics.moe.edu.tw/news/detail/132/>)，以避免不慎誤投或參加掠奪性期刊、會議。
2. 請於會議舉辦首日之1個月前提出申請。
3. 本申請表經校長核定後正本送研發處留存。