

國立聯合大學出國交換及雙聯計畫學生返校程序單

填單日期：_____年_____月_____日

姓名		學號	
院系所別	學院	系/所(圈選)	年 班
學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班		
e-mail			
手機			
交換學校			
出國期間	_____年_____月_____日至 _____年_____月_____日		

※請至下列各單位辦理返校手續

程序	會辦單位	辦理事項	承辦人員簽章欄
1	所屬系所	系所確知學生(已返國)，並依各系所規定辦理學分採認申請及返國相關事宜。	
2	教務處 註冊組	1. 繳交成績單辦理學分登錄 2. 此生出境共修習 _____學分；本校可採認_____學分	
3	總務處 出納組	繳交學分費(免繳學分費者免會出納組)	
4	學務處 生活輔導組	確認是否延長修業以辦理緩徵(女生免)	
5	研發處 國際組	<input type="checkbox"/> 繳交相關文件辦理核銷 <input type="checkbox"/> 繳交心得報告書(中、英文) <input type="checkbox"/> 學海飛颺計畫補助生上計畫官網登錄心得	

備註：

- 一、學生須於交換期滿返國後 2 個禮拜內辦理完上述返國手續。
- 二、學士班延畢生及研究所學生於返國後按境外實際所選修課程授課時數換算本校學分數繳交學分費。
- 三、此程序單由研發處國際組留存。